

УТВЕРЖДАЮ
Ректор КГУ им. И.Арабаева,
проф. А.Т.Абдраева
2024 г.



ПОЛОЖЕНИЕ о внутренней системе обеспечения качества Кыргызского государственного университета им.И.Арабаева

1. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в целях регулирования деятельности Кыргызского государственного университета им. И.Арабаева (далее – КГУ) по обеспечению качества образования.
2. Положение определяет цели, задачи, принципы, процессы и ожидаемые результаты внутренней системы обеспечения качества (далее – ВСОК) в образовательной, финансовой, производственной, аналитической, исследовательской, инновационной, международной и иной деятельности КГУ.
3. Настоящее Положение разработано в рамках законодательства Кыргызской Республики в области образования. КГУ в своей деятельности по ВСОК руководствуется Конституцией Кыргызской Республики (далее – КР), законами КР, указами Президента КР, постановлениями Кабинета Министров КР, решениями Министерства образования и науки КР (далее – МОН КР), иными нормативными правовыми актами КР, внутренними локальными нормативными и организационно-распорядительными документами КГУ, в том числе приказами и распоряжениями ректора, проректора по учебной работе, а также настоящим Положением.
4. Положение распространяется на все структурные подразделения, образовательные программы, всех работников и студентов, на всю образовательную, научную и социально-воспитательную деятельность КГУ.
5. В данном Положении используются следующие понятия и термины:
Внутренняя оценка – процесс самооценки деятельности КГУ на соответствие установленным требованиям.
Заинтересованные стороны - заинтересованные в высоком качестве образования, предоставляемого КГУ: школы, дошкольные учреждения, вузы, колледжи, государственные органы, органы местного самоуправления, выпускники, обучающиеся (студенты), их родители, образовательная организация, работодатели, социальные партнеры.

Качество — соответствие результатов обучения КГУ установленным требованиям заинтересованных сторон.

Совет по качеству – коллегиальный орган, объединение отдельных сотрудников и представителей заинтересованных сторон КГУ, который создается для внутренней и внешней оценки качества деятельности КГУ.

Культура качества – ценности и правила поведения и управления в КГУ, которые формируются и поддерживаются заинтересованными сторонами КГУ на всех уровнях деятельности КГУ в целях обеспечения качества образования.

Мониторинг – системное и регулярное наблюдение или отслеживание реального состояния качества образовательных программ КГУ, хода реализации процессов посредством сбора данных с целью сравнения состояния процессов и достигнутых результатов с планом КГУ для последующего улучшения;

Обеспечение качества образования — систематический и последовательный процесс, уделяемый качеству процесса формирования квалификации/результатов обучения, соответствующих утвержденным требованиям ГОС и потребностям рынка труда.

Оценка – разовая процедура с конкретным сроком проведения с целью определения степени и качества выполнения плана, анализирует процессы КГУ и дает рекомендации по их совершенствованию.

Политика обеспечения качества образования - совокупность утвержденных ученым или педагогическим советом КГУ документов и планируемых периодических процедур (действий), реализация которых ведет к повышению качества образования;

Руководство по качеству - документ, описывающий внутреннюю систему обеспечения качества КГУ. Руководство по качеству содержит и ссылается на документированные процедуры ВСОК, предназначенные для планирования и управления деятельностью КГУ, влияющей на качество образования.

Процесс – совокупность взаимосвязанных и взаимодействующих видов деятельности КГУ, преобразующих входы (ресурсы) в результаты (выходы), соответствующие требованиям заинтересованных сторон.

Ресурсы – это всё то, что непосредственно используется в процессах КГУ для достижения стратегических целей КГУ: контекст - нормативная (миссия, видение, политика, стратегия, образовательные программы, учебные планы, положения и др.) и методологическая база, человеческие, финансовые, материально-техническая база, цифровая инфраструктура и информационные ресурсы КГУ.

Стратегическое планирование - одна из функций управления КГУ, представляющая собой процесс выбора целей организации и путей их достижения для выполнения миссии.



Управление изменениями – это процесс постоянного обновления стратегии, ресурсов, процессов, результатов и возможностей КГУ для удовлетворения постоянно меняющихся потребностей внешних и внутренних заинтересованных сторон.

2. Цели и задачи ВСОК КГУ

6. Целью ВСОК является обеспечение постоянного улучшения качества образовательных услуг и устойчивого развития КГУ в соответствии с потребностями заинтересованных сторон с учетом социально-экономических и экологических факторов.
7. Задачи ВСОК КГУ:
 - определить и реализовать политику обеспечения качества (далее - ОК) образования КГУ;
 - установить систему взаимосвязей структурных подразделений, процессов в реализации политики обеспечения качества образования КГУ;
 - установить механизмы сбора, анализа и оценки данных о качестве результатов обучения с учетом установленных требований государства и других заинтересованных сторон;
 - разработать рекомендации по постоянному улучшению деятельности КГУ.

3. Принципы, ожидаемые результаты и этапы ВСОК

8. ВСОК основывается на принципах:
 - системности, регулярности, последовательности, устойчивости планирования и реализации ресурсов и процессов, мониторинга и оценки их результатов;
 - точности, прозрачности информации для заинтересованных сторон;
 - беспристрастности, объективности, коллегиальности принятия решений;
 - вовлеченности, ответственности, профессионализма и подотчетности на всех уровнях управления и этапах деятельности.
9. Ожидаемые результаты по внедрению и реализации ВСОК:
 - определена миссия, стратегические цели, политика обеспечения качества КГУ;
 - разработана схема и процедуры взаимодействия структурных подразделений, ответственных лиц и заинтересованных сторон КГУ по обеспечению качества;
 - определены основные и поддерживающие (вспомогательные) процессы в деятельности КГУ;



- систематизирована работа по мониторингу, анализу и оценке деятельности КГУ;
- реализуется процесс управления изменениями: приняты меры по устранению недостатков, выявленных в ходе анализа и оценки;
- развивается культура качества в КГУ;
- применяется на практике личностно-ориентированный подход в обучении через партнерство преподавателей с обучающимися в свободной и открытой учебной среде;
- улучшена образовательная, исследовательская, финансовая, производственная, аналитическая, инновационная, международная и иная деятельность КГУ;
- улучшены материальные, интеллектуальные, человеческие и другие ресурсы КГУ;
- установлена и функционирует документированная система ВСОК;
- открыт доступ к информации о политике обеспечения качества, качестве результатов обучения и планах по улучшению качества образовательных программ КГУ.

10. Действия ВСОК распространяются на все этапы предоставления образовательных услуг КГУ, от первоначального выявления потребностей заинтересованных сторон до удовлетворения качеством результатов обучения.

11. ВСОК реализуется на основе четырех шагов:

- планирование (установление целей, процессов и ожидаемых результатов, определение ресурсов, необходимых для достижения целей КГУ);
- выполнение планов и образовательных программ КГУ;
- мониторинг и оценка достигнутых результатов;
- улучшение результатов.

В процессе непрерывного обеспечения и совершенствования качества образования с учетом специфики образовательных программ допускается применение других моделей обеспечения качества, таких как WFME, ISO, EFQM, и др.

4. Организация ВСОК

12. ВСОК реализуется на основе процессного подхода, предусматривающий планирование и реализацию всей деятельности КГУ в соответствии с классификацией и описанием процессов, ориентирующих сотрудников на достижение стратегических целей КГУ.

13. В КГУ функционирует структурное подразделение по обеспечению качества – Департамент аккредитации, лицензирования и мониторинга качества образовательных программ (далее - ДАЛиМКОП).

ДАЛиМКОП создан приказом ректора КГУ и находится в прямом подчинении проректора по учебной работе КГУ. ДАЛиМКОП осуществляет свою деятельность по обеспечению качества согласно Положению ДАЛиМКОП и настоящему Положению ВСОК в соответствии с миссией, стратегией развития и планом на учебный год КГУ.

14. Задачами ДАЛиМКОП по ОК являются:

- установление принципов, критериев и методов обеспечения качества;
- мониторинг и оценка качества результатов обучения;
- выработка рекомендаций по управлению процессами и изменениями для достижения эффективности и постоянного улучшения результатов КГУ и образовательных программ по итогам мониторинга и оценки;
- информирование заинтересованных сторон о политике обеспечения качества образования КГУ, о результатах мониторинга и оценки качества результатов обучения, планах и принятых мерах по улучшению качества.

15. Основными функциями ДАЛиМКОП по ВСОК являются:

- организация и информационно-методическое сопровождение мероприятий по аккредитации, лицензированию, мониторингу качества образовательных программ КГУ;
- координации работы структурных подразделений КГУ по вопросам аккредитации, лицензирования, мониторинга качества образовательных программ и их информационно-методическое сопровождение;

15.1. определение:

- процессов (основных, поддерживающих/вспомогательных) в деятельности КГУ и их взаимодействие;
- структурных подразделений, сотрудников и их функциональное взаимодействие по реализации процессов;
- показателей/индикаторов и критериев результативности процессов и ответственных за их осуществление;
- ресурсов для реализации процессов и достижения ожидаемых результатов;

15.2. документирование планов, процессов и результатов, относящиеся к реализации политики обеспечения качества образования КГУ;

15.3. проведение периодического мониторинга и оценки достигнутых результатов, эффективности использования ресурсов, процессов КГУ в достижении стратегических целей;

15.4. разработка рекомендаций по улучшению результатов, процессов, оптимизации функционального взаимодействия структурных

- подразделений, сотрудников и заинтересованных сторон, оптимальному использованию ресурсов, а также по развитию системы управления;
- 15.5. составление отчета о качестве процессов, ожидаемых и достигнутых результатах КГУ, с рекомендациями по улучшению;
- 15.6. доведение до сведения заинтересованных сторон политики обеспечения качества, отчетов о результатах мероприятий по аккредитации, лицензирования, мониторинга и оценки качества образовательных программ, и планов по улучшению, утвержденных по итогам оценки качества деятельности КГУ.
16. КГУ проводит мониторинг и оценку качества образовательных программ в соответствии с планом. Подготовленный отчет о мониторинге и оценке является основой для выработки рекомендаций руководству КГУ для принятия мер по улучшению качества образовательных программ, и при необходимости применяется для внешней оценки при аккредитации.
17. КГУ для реализации процесса обеспечения качества: лицензирования, аккредитации и мониторинга и оценки качества образовательных программ и выработки рекомендаций по вопросам ВСОК создается Совет по качеству. Состав и порядок работы Совета по качеству определяется КГУ на основе принципов ВСОК.
18. Решения по вопросам ВСОК принимает Ученый совет КГУ. ДАЛиМКОП готовит материалы на рассмотрение Ученого совета о результатах лицензирования, аккредитации и мониторинга и оценки качества образовательных программ, в том числе ежегодный отчет с учетом выводов и рекомендаций Совета по качеству КГУ. Ежегодный отчет о деятельности по обеспечению качества КГУ включает результаты внутренней и внешней оценки и планы КГУ по повышению качества образовательных услуг.
19. Политика обеспечения качества КГУ и результаты ВСОК КГУ являются открытыми и доступными для общественности. ДАЛиМКОП распространяет и публикует на сайте КГУ одобренный Ученым советом Политику обеспечения качества образования КГУ, ежегодный отчет о результатах мониторинга и оценки, лицензирования и аккредитации, принятые меры и планы по улучшению качества образовательных программ КГУ.
20. В КГУ разработана и утверждена в установленном порядке документированная система ВСОК, интегрированная в цифровую и информационную инфраструктуру КГУ, которая включает в себя организационно-распорядительные документы КГУ, ДАЛиМКОП, структурных подразделений (Положение ДАЛиМКОП, Положения структурных подразделений, Политика обеспечения качества образования, Положение о Совете по качеству, руководство по качеству, положения, порядок, инструкции, и др.). Документированная система ВСОК КГУ обновляется по мере необходимости в соответствии с

нормативными правовыми актами Кабинета министров КР, МОН КР и КГУ.

21. Все расходы КГУ в целях соблюдения условий настоящего Положения, покрываются из счет собственных средств КГУ. КГУ планируют бюджет на уровне достаточном для эффективной реализации обязательных процедур ВСОК.

Согласовано:

Проректор по учебной работе КГУ
им.И.Арабаева



Р.А.Зайнисев

Разработчики:

Начальник Департамента лицензирования,
аккредитации и мониторинга качества
образовательных программ



Г.Р.Дуйшебаева

Главный специалист ДЛАиМКОП



К.С.Кыдыкбаева

